

CHOISIR UN INTÉGRATEUR

10 questions avant de choisir



Deux devis GTB au même prix peuvent livrer deux projets très différents.

- 01** Les réponses à exiger
- 02** Un comparatif de périmètre
- 03** Des essais à préparer

EXEMPLE REMPLI + FICHE À COMPLÉTER

Illustration d'ambiance. Support de préparation, à adapter à votre bâtiment.

Les bonnes vérifications

Utilisez cette grille pendant les échanges avec les intégrateurs. Pour chaque question, demandez une réponse écrite et une pièce vérifiable. « C'est compris » n'est pas suffisamment précis : le périmètre, les quantités, les conditions et la réception doivent apparaître dans l'offre.

Question à poser	Réponse / pièce attendue	Point à clarifier
1. Quel périmètre livrez-vous ?	Liste équipements, zones et points inclus.	Équipements existants exclus ou interfaces à ajouter.
2. Quels usages seront opérationnels ?	Description horaires, consignes, alarmes et suivi.	Différence entre afficher, commander et vérifier.
3. Comment confirmez-vous la compatibilité ?	Relevé des interfaces et hypothèses écrites.	Passerelles, licences et accès non inclus.
4. Quelles données seront conservées ?	Liste, fréquence, durée, export et droits.	Accès aux historiques après changement de prestataire.
5. Comment seront gérées les dérogations ?	Droits utilisateurs, durée et retour au programme.	Mode manuel pouvant neutraliser le pilotage.
6. Quels essais sont prévus ?	Plan de tests avec critères et compte rendu.	Réception fondée uniquement sur une démonstration.
7. Qui sera formé ?	Programme, participants, durée et supports.	Formation sans exploitant ou sans mise en situation.
8. Que recevrai-je à la livraison ?	Schémas à jour, sauvegardes, accès et notices.	Dépendance à un intervenant pour toute modification.
9. Quels coûts reviennent chaque année ?	Licences, hébergement, maintenance et options.	Offre initiale sans coût d'exploitation.
10. Que se passe-t-il en cas de panne ?	Modes de secours, responsabilités et assistance.	Délais, périmètre de garantie et interventions exclues.

Voir le cas. Choisir l'action.

CAS FICTIF / À ADAPTER

Prix proposé



Périmètre démontré

Offre A : programmation de ventilation incluse, mais aucun retour d'état. Offre B : programmation, retour de marche et essai documenté inclus. Les comparer uniquement au prix masque une différence de résultat. Demandez à A de chiffrer le même périmètre avant de conclure. Exemple fictif, sans recommandation de fournisseur.

QUATRE ÉTAPES POUR AVANCER

01

Envoyer la même description du bâtiment à chaque candidat.

02

Recueillir les réponses et exclusions dans une grille commune.

03

Faire chiffrer les écarts de périmètre avant comparaison.

04

Valider les critères de réception avant commande.

LA PROCHAINE DÉCISION

Préparer trois essais : horaire normal, dérogation temporaire avec retour, défaut avec notification et clôture. Préciser qui assiste aux essais et qui signe la réception.

Votre fiche d'action

Remplissez les champs dans un lecteur PDF compatible, ou imprimez cette page. Une inconnue devient une action à attribuer.

BÂTIMENT / LOCALISATION

RÉFÉRENT / DATE

PRIORITÉ 01

Point à vérifier, preuve disponible ou information manquante

ACTION / RESPONSABLE / DATE

PRIORITÉ 02

Point à vérifier, preuve disponible ou information manquante

ACTION / RESPONSABLE / DATE

PRIORITÉ 03

Point à vérifier, preuve disponible ou information manquante

ACTION / RESPONSABLE / DATE

Préparez votre échange avec NeoGTB

Indiquez votre type de bâtiment, sa localisation, les équipements concernés, votre priorité et les documents disponibles. Mot-clé : CHECKLIST.